

Avizat,
CORY STAN
01.02.2021

DODU SILVIU

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020
Grupul de Acțiune Local „Țara Vrancei”

Apel de selecție – varianta lungă - pentru măsura de finanțare:
M6/6B - PROMOVAREA FORMELOR ASOCIATIVE ÎN CONTEXT CULTURAL

Data publicării: 03.02.2021

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M6/6B – 1/03.02.2021

Data lansării apelului de selecție: 10.02.2021

Data limită de depunere a proiectelor: sesiune continuă până la epuizarea fondurilor disponibile sau până la data de 31.12.2021. În cazul unei supracontractări (valoarea proiectelor depuse să fie de cel puțin 110% din valoarea alocării sesiunii) se poate reduce perioada minimă a sesiunii, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Țara Vrancei (loc. Năruja, jud. Vrancea), zilnic de luni până vineri, în intervalul orar 09:00–14:00.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M6/6B sunt:

- Organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații;
- Alte forme asociative înființate în conformitate cu legislația în vigoare;
- Instituții de cult (parohii, etc).

Fondul disponibil disponibil în această sesiune: 131.041 euro

- o Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: **85.000 de euro/proiect;**
- o Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim;
- o Intensitatea sprijinului: **100%** din valoarea cheltuielilor eligibile pentru operațiuni negenerative de venit sau operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică; **90%** din valoarea cheltuielilor eligibile pentru operațiuni generatoare de venit.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă): se regăsește în Anexa 1 la Ghidul Solicitantului și în format electronic la adresa <https://www.tara-vrancei.ro/gal-tara-vrancei/masuri-2021/m6-6b-promovarea-formelor-asociative-in-context-cultural> .

**Numerotarea documentelor este conformă cu Cererea de Finanțare - punctul E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 6/6B*
Documentele obligatorii pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL Țara Vrancei:

1.1 Studiu de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare sau

1.2 Memoriu justificativ.

7.1. Certificatul de înregistrare fiscal.

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

17. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

20. Declarație prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile autorizate și rambursate în cadrul proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar;

21. Declarație pe propria răspundere că nu este înregistrat cu datorii în registrul debitorilor AFIR (se va verifica prin solicitare de informații de la AFIR în perioada de evaluare a proiectului);

22. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru AFIR;

23. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru GAL Țara Vrancei;

Documentele obligatorii pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, dacă proiectul impune, în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL Țara Vrancei:

2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare, dacă este cazul.

3. Pentru ONG-uri, respectiv alte asociații și fundații:

Documente doveditoare privind dreptul de proprietate/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin ONG-urilor/Altora forme asociative/Instituțiilor de cult (dacă este cazul)

Și/sau

3.2 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

4. Document emis de ANPM

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul)

sau

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

Termenul maxim de prezentare a documentelor emise de ANPM este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, Contractul de Finanțare nu mai poate fi semnat.

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional, dacă este cazul.

6. Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG-urilor/Alte forme asociative/Instituții de cult pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei ONG pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimile 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare;
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

7.2. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de Înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

7.2.1. Actul de înființare și statutul ONG/ Alte forme asociative /Instituții de cult

sau

7.2.2. Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc)

Sau

7.2.3 Actul Constitutiv, certificat de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, certificat constatator eliberat de ONRC

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și

valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor sociale și de interes public deservite direct de proiect.

14. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

15. Extrasul din strategie/Adeverință GAL Țara Vrancei, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei;

19. Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată) (dacă este cazul);

24. Alte documente justificative (se vor preciza după caz).

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.
--

<i>Documente Verificate</i>

Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG/Alte forme asociative/Instituții de cult (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului, etc).

<p>EG2 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.</p>	
<p><i>Documente Verificate</i></p> <p>Hotărârea Adunării Generale a ONG-urilor/altor forme asociative/instituțiilor de cult ce include și angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.</p> <p>Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ONG, unitate de cult, persoană fizică autorizată, societate comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.</p>	
<p>EG3 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată.</p>	
<p><i>Documente Verificate</i></p>	

<p>Declarația F pe propria răspundere din cererea de finanțare, Buletinul Procedurilor de Insolvență, extrase de cont bancar, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.</p>	
<p>EG4 Acțiunile pentru care se solicită finanțare trebuie să se încadreze în categoria acțiunilor eligibile.</p>	
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișa măsurii extrasă din SDL Gal Țara Vrancei. - Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu Justificativ – din care să reiasă respectarea obiectivului specific al măsurii: promovarea formelor asociative în vederea valorificării potențialului local autentic al teritoriului GAL Țara Vrancei, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții. - Certificatul de Urbanism (dacă este cazul) <p>Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. 	
<p>EG5 Investiția se realizează în comunele din teritoriul GAL Țara Vrancei.</p>	
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiu de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu Justificativ; 	

<p>- Lista UAT din teritoriul GAL Țara Vrancei; - Inventarul bunurilor ce aparțin ONG-urilor/Altor forme asociative/instituțiilor de cult; sau Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul), sau Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare în cazul ONG.</p>	
<p>EG6 Proiectul include fie operațiuni negeneratoare de venit, fie operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică.</p>	
<p><i>Documente Verificate</i></p> <p>- Cerere de finanțare/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Studiu de fezabilitate/Memoriu Justificativ</p>	
<p>EG7 Investițiile ce fac obiectul prezentei măsuri sunt eligibile pentru sprijin dacă operațiunile relevante sunt implementate în conformitate cu planurile de dezvoltare a municipalităților și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, acolo unde există asemenea planuri, și sunt coerente cu orice strategie de dezvoltare locală relevantă.</p>	
<p><i>Documente Verificate</i></p> <p>- Extrasul din strategie/adeverință GAL Țara Vrancei, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții. - Copia hotărârii de aprobare a strategiei.</p>	
<p>EG8 Operațiunile de investiții sunt precedate de o evaluare a impactului</p>	

preconizat asupra mediului, în conformitate cu dreptul specific respectivului tip de investiții, acolo unde investițiile pot avea efecte negative asupra mediului.

Documente Verificate:

Clasarea Notificării din care să reiasă că proiectul nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată

Decizia etapei de încadrare, ca document final (*prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate*)

sau

Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

Sau

Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (*dacă este cazul*)

sau

Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun *doar evaluare adecvată*.

EG9 Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Documente Verificate:

Documentul/ documentele în original, care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum

50% din suma reprezentând cofinanțarea privată.
În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selectia proiectelor se va face conform procedurii descrise in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL Tara Vrancei aprobata si conform Regulamentului intern al comitetului de selecție și al comisiei de contestații al GAL Tara Vrancei.

Procesul de evaluare și selecție a proiectelor la nivel de GAL Țara Vrancei implică Echipa de implementare a SDL, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații.

Echipa de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Țara Vrancei conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție, prin responsabilii desemnați în acest sens.

Comitetul de Selecție a proiectelor al GAL Țara Vrancei este alcătuit din 7 membri, reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat și decide cu privire la selecția proiectelor depuse.

Comisia de Contestații soluționează contestațiile prezentate, fiind formată din membri GAL diferiți de cei ai Comitetului de Selecție. Pentru a asigura transparența procesului de selecție a dosarelor de finanțare și pentru efectuarea acțiunilor de control și monitorizare, la ședințele Comitetului de Selecție pentru selectarea proiectelor va participa și un reprezentant al MADR la nivel județean, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județean.

Proiectele se înregistrează la secretariatul GAL Țara Vrancei, în cadrul apelului de selecție în curs.

Responsabilii din echipa de implementare a SDL verifică conformitatea și eligibilitatea proiectului și completează, în acest sens fișele de verificare aferente.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare și anume dacă este corect completată, dacă este prezentată în format tipărit și electronic, dacă anexele tehnice și administrative sunt prezentate în numărul de exemplare solicitate prin ghid precum și valabilitatea acestora.

Verificarea eligibilității constă în: verificarea eligibilității solicitantului, a criteriilor de eligibilitate, a bugetului indicativ, a Studiului de Fezabilitate/Proiectului tehnic (dacă este cazul)/Memoriului Justificativ și a documentelor anexate. În situația în care există criterii de eligibilitate care necesită lămuriri suplimentare, se întocmește o fișă de solicitare a informațiilor suplimentare, prin care se cer solicitantului respectivele informații. Ulterior, pentru proiectele conforme și eligibile, în funcție de sistemul de punctaj stabilit, se efectuează evaluarea criteriilor de selecție prin acordarea unui număr de puncte și se completează fișa de verificare aferentă.

Comitetul de Selecție decide în ceea ce privește selectarea proiectelor prin „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, sunt prezenți în momentul selecției cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% din mediul privat și societatea civilă. Dacă unul dintre proiecte aparține unuia dintre membrii Comitetului de Selecție, membrul în cauză nu are dreptul de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de Selecție se va reuni lunar dacă sunt depuse proiecte, în funcție de tipul de apel de selecție.

Comitetul de Selecție întocmește un **Raport de Selecție Intermediar** în care sunt înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate și valoarea acestora, iar acest raport va fi publicat pe pagina de internet www.tara-vrancei.ro.

După publicarea raportului de selecție pe pagina de internet GAL Țara Vrancei și notificarea fiecărui beneficiar, solicitanții ai căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în **maximum 5 zile** de la data primirii notificării sau în **maximum 5 zile** de la data publicării Raportului de Selecție Intermediar pe pagina web a GAL. Contestațiile vor fi depuse personal de către solicitant la sediul GAL Țara Vrancei, iar fiecare solicitant poate depune contestație o singură dată.

Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 5 zile, de la încheierea perioadei de primire a contestațiilor. Termenul se poate prelungi cu 5 zile în cazul în care există un număr mare de contestații.

După publicarea raportului de contestații, GAL Țara Vrancei va proceda la selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțarea aferentă etapei respective.

Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse în cadrul aceleiași sesiuni continue de depunere a proiectelor, după caz.

După publicarea raportului de contestații, GAL Țara Vrancei întocmește **Raportul de Selecție Final** aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile, doar în situația în care Raportul de Selecție lunar respectiv conține proiecte eligibile fără finanțare, altfel, alocarea disponibilă va reîntregi alocarea disponibilă aferentă etapei unde există proiecte eligibile fără finanțare. Alocarea disponibilă pentru selecția aferentă etapei pentru care au fost

finalizate contestațiile este reprezentată de diferența între valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente etapei respective și valoarea publică totală a proiectelor selectate, rezultate în urma publicării raportului de contestații respectiv. **Dacă nu sunt contestații, raportul intermediar devine raport de selecție final.**

Toate proiectele selectate de către GAL Țara Vrancei sunt depuse apoi în cadrul structurilor teritoriale AFIR în vederea realizării verificărilor ulterioare. Criteriile de selecție stabilite sunt în conformitate cu specificul local din teritoriul GAL Țara Vrancei și fac posibilă prioritizarea proiectelor în funcție de contribuția fiecărei acțiuni la atingerea obiectivelor și indicatorilor din SDL. În urma aplicării criteriilor de selecție, sprijinul va fi canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL.

Atenție! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei Cereri de Finanțare.

De asemenea, solicitanții ai căror proiecte au fost declarate neconforme vor putea să mai redepună proiectul o singură dată în cadrul sesiunii continue.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1	Populația netă deservită prin proiect	Max 60	Criteriul de selecție va fi punctat în funcție de numărul de locuitori preconizați să beneficieze de servicii/ infrastructuri îmbunătățite. Document: Cerere de finanțare/Studiu Fezabilitate/Memoriu Justificativ
	Minim 90 locuitori	60	
	Minim 60 locuitori	40	
	Minim 30 locuitori	20	

2	Numărul de locuri de muncă create prin proiect	Max 30	Criteriul de selecție va fi punctat cu 20 puncte dacă prin proiect se va crea minim un loc de munca, cu 30 puncte dacă se vor crea minim 2 locuri de muncă. Document: Cerere de finanțare/Studiu Fezabilitate/Memoriu Justificativ
	Minim 2 locuri de muncă	30	
	Minim 1 loc de muncă	20	
3	Proiecte ai căror solicitanți nu au obținut anterior sprijin financiar pentru investiții similare.	10	Criteriul de selecție va fi punctat dacă solicitantul dovedește că nu a obținut anterior sprijin financiar pentru investiții similare. Document: declarația C din cererea de finanțare.
TOTAL		100 puncte	

Punctajul minim este de 30 puncte.

Criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj:

1. Descrescător după numărul de locuitori care sunt deserviți de investiție;
2. Descrescător după numărul de locuri de muncă nou create prin investiție.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):

- Raportul de selecție se va completa în ziua întrunirii Comitetului de selecție al proiectelor și va fi publicat pe site-ul GAL: www.tara-vrancei.ro în următoarea zi a aprobării acestuia;
- În baza Raportului de selecție beneficiarii vor fi notificați în scris sau prin email cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție conform Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului de Selecție și al Comisiei de Contestatii din cadrul GAL Tara Vrancei. Transmiterea

notificarilor asupra rezultatului evaluării și selecției se va realiza cu confirmare de primire sau personal, cu semnatura de primire din partea reprezentantului legal al potențialului beneficiar.

- Rezultatele vor fi afișate la sediul GAL și vor fi postate pe www.tara-vrancei.ro după etapa de evaluare și rezolvarea contestațiilor.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Pentru mai multe informații detaliate vă rugăm să ne contactați la office@tara-vrancei.ro, telefon fix 0237-677.380, mobil 0725.894.960 sau vizitați www.tara-vrancei.ro.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante: Beneficiarul va depune la secretariatul GAL Tara Vrancei declarația pe propria răspundere prin care se angajează să transmită către GAL Tara Vrancei toate documentele pe care acesta le încheie cu AFIR – copie la Contractul (decizia) de finanțare cu AFIR, copie la Modificări/Acte adiționale ale contractului (deciziei) de finanțare, copie la Notificările de plată aferente proiectului, ce vor fi emise de AFIR către beneficiarul proiectului.

De asemenea, pe toată durata de valabilitate și monitorizare a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza către GAL orice document sau informație în măsura să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului și va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului GAL Tara Vrancei, dacă este cazul.

Aprobat,

Președinte GAL Țara Vrancei

Antimirescu Ionel

